



---

**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
ANNÉE SCOLAIRE 2023-2024 RÉUNION  
TENUE LE MARDI 27 août 2024 À 19H00,  
à la cafétéria**

---

**SÉANCE ORDINAIRE**

**PROCÈS-VERBAL ADOPTÉ**

Réunion tenue le mardi 27 août 2024, à la cafétéria, sous la présidence de monsieur Hedi Kaffel, à laquelle nous avons quorum. Camille Cinq-Mars agira à titre de secrétaire.

**SONT PRÉSENTS**

Bédard, Valérie, représentante de la communauté  
Cinq-Mars, Camille, représentante du personnel de soutien  
Desgagné, Sophie, représentante du personnel professionnel  
Foumbue, Guy, représentant des parents  
Kaffel, Hedi, représentant des parents  
Lachance, Isabelle, représentante des parents  
Laurin-Lapointe, Ève-Marie, représentante des enseignants  
Maher Félix, intervenant de milieu  
Martin, Julie, représentante des parents  
Ouellet, Annick, représentante des enseignants  
Parent, Nancy, représentante des enseignants  
Picard, Guillaume, représentant des parents (substitut)

Postras, Caroline, représentante des enseignants  
Richer, Stéphanie, représentante des parents  
Robitaille-Martel, Èveléa, représentante des élèves  
Stastny, Jan, représentant des parents (virtuel)  
Thibault Benoît, directeur général

**SONT ABSENTS**

Bédard, Jean-François, représentant des enseignants  
Castillo, Magaly, représentante des parents  
Hébert, Guillaume, représentant des parents  
Morissette, Justin, représentant des élèves  
Paré, Vincent, représentant des élèves

## **Ordre du jour**

### Ordre du jour

1. Ouverture de l'assemblée
2. Désignation d'un(e) secrétaire d'assemblée
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 4 juin 2024
5. Suivis au procès-verbal de la réunion du 4 juin 2024
6. Intervention du public
7. **Point pour approbation ou adoption**
  - a. **Rapport annuel**
  - b. **Modification de l'horaire le 29 août 2024 - pause prolongé pour l'accueil des élèves**
  - c. **Sorties éducatives**
8. Informations diverses et procédures pour l'assemblée générale des parents du 17 septembre 2024
9. Informations diverses, entrée scolaire 2024-2025
10. Mots des représentants :
  - a. des élèves;
  - b. des parents;
  - c. du personnel;
  - d. de la communauté;
  - e. de la Fondation;
  - f. de la direction;
  - g. de la présidente / du président.

11. Autres sujets : a) \_\_\_\_\_

1. b) \_\_\_\_\_

2. c) \_\_\_\_\_

12. Levée de l'assemblée

Hedi Kaffel,

Président

Jean-Francois Goupil,

Directeur

## **1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

L'assemblée débute à 19h01.

## **2. DÉSIGNATION D'UNE SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE**

Madame Camille Cinq-Mars agira à titre de secrétaire.

## **3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par madame Eve-marie Laurin-Lapointe appuyé par madame Valérie Bédard que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

***ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ***

***C.É. 030-23-24-053***

## **4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 4 juin 2024 + SIGNATURE**

### **Corrections**

Il faut ajouter un point pour expliquer comment le quorum a été respecté.

Il est proposé par madame Eveléa Robitaille-Martel, appuyé par madame Sophie Desgagné, que le procès-verbal soit adopté.

Le procès-verbal est signé par le président, une signature électronique sera effectuée par l'ancien directeur, Mr Jean-François Goupil.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**C.É. 030-23-24-054**

**5. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 4 juin 2024**

Aucun commentaire

**6. INTERVENTION DU PUBLIC**

Aucune intervention.

**1. Point pour approbation ou adoption**

**a. Rapport annuel**

Le rapport annuel a été travaillé par Mr Kaffel et Mr Goupil. Il est représentatif de l'année qui vient de passer.

Il est proposé par madame Isabelle Richer, appuyé par madame Caroline Poitras, que le rapport annuel soit adopté.

**C.É. 030-23-24-055**

**b. Modification de l'horaire le 29 août 2024 - pause prolongé pour l'accueil des élèves**

15 minutes seront enlevées à la fin de la première période du 29 août afin de fournir une collation à tous les élèves de l'école.

Les intervenants de la maison des jeunes se joindront au personnel de l'école afin de leur donner un coup de main.

Il est proposé par monsieur Guy Foumbue, appuyé par madame Julie Martin, que la modification d'horaire soit adoptée

### **C.É. 030-23-24-056**

Sorties éducatives

Le 2 octobre 2024 aura lieu une sortie avec les élèves de secondaire 4 en PEI. C'est pour effectuer la visite du parlement. C'est payé par la mesure 15186.

Il est proposé par madame Valérie Bédard, appuyé par madame Eve-Léa Robitaille-Martel, que la sortie soit adoptée.

### **C.É. 030-23-24-057**

Le 9 octobre aura lieu le déjeuner des finissants de secondaire 5. Celui-ci sera suivi de la journée carrière qui aura lieu durant les périodes 2-3 et 4.

Il est proposé par monsieur Guillaume Picard, appuyé par madame Sophie Desgagné, que le déjeuner soit adopté.

### **C.É. 030-23-24-058**

#### **Date AGA des parents**

Cette assemblée aura lieu le mardi 17 septembre 2024 à 19h00.

Pour maximiser la présence des parents, cette rencontre a lieu la semaine suivant les rencontres de parents de niveaux. L'élection se fera lors de cette soirée.

Un courriel d'invitation sera envoyé aux parents de l'école.

L'équipe de représentant des parents est en continuité.

## **Informations diverses, entrée scolaire 2024-2025**

État des travaux : L'essentiel des travaux est terminé pour la rentrée.

À l'extérieur la façade sera terminée en octobre.

Les travaux pourront se poursuivre durant les cours.

Il reste la phase 2025 qui est la 3<sup>e</sup> et dernière phase des travaux.

Les horaires des élèves et des enseignants ont été produits à temps.

L'école est à pleine capacité pour les locaux.

Il y a un peu de dépassement d'élèves. Surtout dans les options les plus populaires.

Les agendas sont arrivés et seront distribués dans les prochains jours.

## **7. MOTS DES REPRÉSENTANTS**

### **a) *Des élèves***

Le nouveau conseil des étudiants est déjà élu depuis l'an dernier. Ils seront présents à la prochaine rencontre.

### **b) *Des parents***

Aucun commentaire.

### **c) *Du personnel***

Aucun commentaire.

### **d) *De la communauté***

Valérie Bédard commente que c'était un été très tranquille. Peut-être du aux grandes chaleurs, bcp de pluie.

Félix Maher offre sa disponibilité et son engagement auprès des enseignants et TES.

La maison des jeunes a des documents promotionnels à donner aux élèves.

Il faudrait mettre les informations de la maison de jeunes sur le site internet de l'école ainsi que les coordonnées de Félix Maher.

#### **e) De la Fondation**

Le tournoi de golf a été un succès et s'est bien déroulé.

Mylène Bellavance remplace Bruno Parent en tant que membre de la direction.

La fondation souhaiterait que le membres du personnel soient plus présents.

#### **f) De la direction**

Le service d'urbanisme de la ville de l'Ancienne-Lorette considère de peut-être faire des modifications pour le stationnement et les rues avoisinantes. Il y aurait aussi un temps maximal pour le stationnement de l'aquagym.

Pas d'échéancier n'a encore été établi pour ces travaux.

#### **g) Du président**

Aucun commentaire

### **8. AUTRE SUJET - PROCHAINE RENCONTRE**

a) Affiches avec le logo de la PAL

Sur le terrain de football de la PAL, il y a des affiches qui indiquent que le bruit doit cesser après 23h. Il faudrait vérifier la pertinence d'apposer le logo de l'école sur ces affiches.

## 9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Caroline Poitras, appuyé par madame Isabelle Lachance, que l'assemblée soit levée. Il est 20h17.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**C.É. 030-23-24-059**

*Hedi Kaffel*  
Hedi Kaffel (Oct 2, 2024 07:58 EDT)

**Hedi Kaffel**

**Président**

*Benoît Thibault*

**Benoît Thibault**

**Directeur**



**ÉCOLE SECONDAIRE POLYVALENTE DE L'ANCIENNE-LORETTE**  
1801, rue Notre-Dame, L'Ancienne-Lorette (Québec) G2E 3C6  
T 418 872-9836 F 418-872-8142  
[csdecou.qc.ca/pal/](http://csdecou.qc.ca/pal/)