



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
ANNÉE SCOLAIRE 2024-2025
RÉUNION TENUE LE MARDI 24 septembre 2024
À 19H00, à la classe flexible

SÉANCE ORDINAIRE

PROCÈS-VERBAL NON-ADOPTÉ

Réunion tenue le mardi 24 septembre 2024, à la classe flexible, sous la présidence de monsieur Hedi Kaffel, à laquelle nous avons quorum. Camille Cinq-Mars agira à titre de secrétaire.

SONT PRÉSENTS

Bilodeau Serge, représentant des enseignants (substitut)
Cinq-Mars, Camille, secrétaire
Desgagné, Sophie, représentante du personnel professionnel
Émond Julie, représentante du personnel de soutien
Fortier Steve, représentant des parents
Foubue, Guy, représentant des parents
Harbec, Steve, représentant des parents
Kaffel, Hedi, représentant des parents
Lachance, Isabelle, représentante des parents
Laurin-Lapointe, Ève-Marie, représentante des enseignants
Ouellet, Annick, représentante des enseignants

Poitras, Caroline, représentante des enseignants
Richer, Stéphanie, représentante des parents
Tassé Jacynthe, représentante des parents
Thibault Benoît, directeur général

SONT ABSENTS

Bédard, Valérie, représentante de la communauté
Kouassi Steven, représentant des élèves
Lussier Xavier, représentant des élèves
Maher, Félix, représentant de la communauté
Picard, Guillaume, représentant des parents (substitut)
Tremblay Laetitia, représentante des élèves

Ordre du jour

- 1) Ouverture de l'assemblée
- 2) Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3) Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 27 août 2024
- 4) Suivis au procès-verbal de la réunion du 27 août 2024
- 5) Intervention du public
- 6) Présentation des nouveaux membres
 - 6.1. Dénonciation d'intérêt
 - 6.2. Renseignements personnels

7) Points pour approbation ou adoption :

7.1. Élections :

- I. Président/Présidente
- II. Vice-président/vice-présidente

7.2. Règles de régie interne

7.3. Calendriers des séances : Les mardis soir à 19h,

Proposition : 24 septembre, 22 octobre, 26 novembre, 21 janvier, 18 février, 25 mars, 22 avril et 27 mai

7.4. Projets pédagogiques particuliers

7.5. Sorties pédagogiques 2024-2025

7.6. Campagnes de financement

- 8) Journée Portes ouvertes le dimanche 27 octobre en après-midi
- 9) Projet éducatif - An 2

10) Informations diverses, entrée scolaire 2024-2025

10.1. Info-Travaux

10.2. Première communication

11) Mots des représentants :

- a) des élèves;
- b) des parents;
- c) du personnel;
- d) de la communauté;
- e) de la Fondation;
- f) de la direction;
- g) de la présidente / du président.

12) Autres sujets : a) Sélections parascolaire

b) _____

c) _____

13) Levée de l'assemblée

Hedi Kaffel

Président

Benoit Thibault

Directeur

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET DÉSIGNATION D'UNE SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

L'assemblée débute à 19h06. Madame Camille Cinq-Mars agira à titre de secrétaire.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé madame Isabelle Lachance appuyé par madame Jacynthe Tassé que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

C.É. 030-24-25-001

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 27 août 2024

Corrections :

Ajouter Félix Maher comme présent.

Corriger la formulation au point 6, concernant la journée carrière.

Il est proposé par madame Caroline Poitras, appuyé par madame Stéphanie Richer, que le procès-verbal soit adopté.

Le procès-verbal sera signé électroniquement par le président, M. Hedi Kaffel et le directeur, M. Benoît Thibault.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

C.É. 030-24-25-002

4. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 27 août 2024

Aucune intervention

5. INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention.

6. PRÉSENTATION DES NOUVEAUX MEMBRES

Chaque membre fait une brève présentation.

Fortier Steve	2 ans
Foumbue Guy	1 an
Harbec Steve	2 ans
Kaffel Hedi	1 an
Lachance Isabelle	1 an
Richer Stéphanie	1 an
Tassé Jacynthe	2 ans

6.1 Dénonciation d'intérêt

Document à remplir s'il y a conflit d'intérêt avec le travail du membre. Tous les parents doivent le remplir.

6.2 Renseignements personnels

Chaque membre remplit le document.

Il est mentionné qu'un courriel sera envoyé afin d'écouter des vidéos et lire des documents de formation, expliquant le fonctionnement du CE.

7. POINTS POUR APPROBATION OU ADOPTION

7.1 Élections

1 : Président/Présidente

Monsieur Serge Bilodeau propose monsieur Hedi Kaffel à la présidence. Il est appuyé par madame Stéphanie Richer.

Adopté à l'unanimité.

C.É. 030-24-25-003

11. Vice-président/Vice-Présidente

M. Serge Bilodeau propose monsieur Steve Fortier à la vice-présidence. Il est appuyé par madame Stéphanie Richer.

Adopté à l'unanimité.

C.É. 030-24-25-004

7.2 règles de régie interne

Le document est remis à tous les membres et doit être utilisé à des fins de référence. Le document est à lire pour la prochaine rencontre.

Il est aussi mentionné que lors de l'envoi de courriel pour la prochaine réunion, les membres devront préciser s'ils seront présents ou non.

7.3 Calendrier des séances

Les mardis soir à 19h, dans la classe flexible.

Proposition : 24 septembre, 22 octobre, 26 novembre, 21 janvier, 18 février, 25 mars, 22 avril et 27 mai.

Ève-Marie Laurin-Lapointe évoque l'idée que l'an dernier, le mercredi avait été proposé. Puisqu'il y a possibilité d'un conflit d'horaire pour certains membres, le mardi est conservé.

Il faut ajouter une date en août. Le 26 août 2025 est proposé.

Il est proposé par madame Eve-Marie Laurin-Lapointe, appuyé par madame Jacynthe Tassé que le calendrier des séances soit adopté.

C.É. 030-24-25-005

7.4. Projets pédagogiques particuliers

Ces matières sont des projets particuliers ou des matières spécifiques à l'école. Il se peut que ces matières n'aient pas de note de communiquée aux parents. MSG veut dire qu'un message sera communiqué. (Voir tableau)

Il est proposé par monsieur Steve Fortier, appuyé par madame Julie Émond, que les projets pédagogiques particuliers soient adoptés.

C.É. 030-24-25-006

7.5. Sorties pédagogiques 2024-2025

Un document est remis aux membres. Des informations complémentaires sont à venir. Il faut modifier AVSEC et la personne responsable. Certaines sorties sont discutées par exemple le Coal Bowl, puisque c'est un voyage qui implique de manquer 5 jours d'école. Certaines mesures budgétaires permettent de contribuer aux coûts de certaines sorties.

Le tableau respecte les semaines interdites.

Pour les voyages, il y a une pige et une sélection pour déterminer quels élèves y participent puisque les places sont retraits. Il est donc peu probable que certains élèves participent à 2 voyages.

Il est proposé par monsieur Guy Foubue, appuyé par madame Isabelle Lachance, que les sorties pédagogiques soient adoptées.

C.É. 030-24-25-007

7.6. Campagnes de financement

La campagne avec la compagnie *Perfection* vise la vente de produits et de nourriture.

Deux moments sont prévus dans l'année afin de diversifier les produits.

Un questionnement est soulevé par rapport aux airpal. Il faut valider avec madame Mariline Fortin pour savoir comment récupérer les fonds amassés dans les années précédentes.

Il est proposé par madame Julie Émond, appuyé par madame Stéphanie Richer, que les campagnes de financement soient adoptées.

C.É. 030-24-25-008

8. Journée portes ouvertes le dimanche 27 octobre am

Les portes ouvertes auront lieu le 27 octobre, de 9h à 12h comme toutes les école du centre de service. Les membres du conseil d'établissement ne sont pas tenus d'être présents aux portes ouvertes. Les membres se questionnent sur le fait d'avoir la présence de parents bénévoles lors de cette journée.

Il est proposé de créer un petit vidéo explicatif pour démontrer le rôle du CE lors des rencontres des parents.

9. Projet éducatif - An 2

Les membres du personnel mettront en place le projet éducatif dans les prochaines semaines. Dans un avenir rapproché, les plans d'actions seront présentés. Des discussions seront à venir sur les résultats obtenus par les élèves.

10. Informations diverses, entrée scolaire 2024-2025

10.1. Info-Travaux

Les travaux se font le plus possible tôt le matin ce qui retarde un peu les projets et finitions attendues. Il y a seulement 2 journées pédagogiques pour effectuer de gros projets.

Plusieurs détails sont à terminer.

Phase 2

Les travaux de cette phase se terminent en décembre.

La phase 3 débute fin février. Ce seront des interventions moins importantes.

10.2. Première communication

La première communication sera disponible aux alentours du 11 octobre. Les dates sont dans l'agenda à la page 45. Cette communication comprend des messages et non des notes.

11. MOTS DES REPRÉSENTANTS

a) *Des élèves*

Aucun commentaire.

b) *Des parents*

Aucun commentaire.

c) Du personnel

Aucun commentaire.

d) De la communauté

Informations fournies par courriel par madame Valérie Bédard, qui est absente de la réunion.

- Le Club Lions Québec L'Ancienne-Lorette et la MDJ s'associent pour la création d'un souper dans le noir. Les jeunes feront le service lors de la soirée. Voici le lien vers l'événement Facebook : <https://www.facebook.com/events/528759083018916/> ;
- Ce sont les 40 ans de la MDJ cette année et, pour l'occasion, nous organisons un gala pour la jeunesse lorettaine. Dix bourses de 750\$ seront à gagner lors de l'événement. Voici le lien Facebook de l'événement : <https://www.facebook.com/events/8362141940516667/> et le formulaire d'inscription pour les boursières : <https://forms.gle/3azBsBajMDzYk1vm8> ;
- La MDJ s'impliquera dans l'animation de plusieurs ateliers dans les prochaines au sein de votre école. N'hésitez pas à venir nous dire un petit coucou si vous nous croisez!
- Voici le lien pour s'inscrire à notre infolettre mensuelle : <https://forms.gle/bcGjMryBXgWEk1Ue8>

e) De la Fondation

Vendredi prochain seront les retrouvailles des finissants de 2009-2014. Il s'agit d'une levée de fonds pour la fondation.

f) De la direction

Aucun commentaire.

g) Du président

Une proposition est faite par M. Hedi Kaffel. Il propose son l'aide à la PAL. La fondation aurait peut-être besoin. Le message sera donc acheminé aux membres. Puisqu'il n'y a pas d'OPP (Organisme de participation des parents), les gens sont dirigés vers la fondation. M. Thibault prend aussi note de cette offre.

12. AUTRE SUJET - PROCHAINE RENCONTRE

Sélections pour les activités parascolaires.

Stéphanie Richer aimerait rapporter une situation vécue par certains élèves.

Un entraîneur a mentionné que si des élèves faisaient 2 sports en parascolaire, ceux-ci devraient choisir pour n'en faire qu'un seul.

Il y a une grande demande et peu de plateaux disponibles pour combler la demande en parascolaire. Une offre d'activités est présente pour les midis. Des solutions sont recherchées.

L'athlétisme est proposé par monsieur Steve Harbec. Cette activité pourrait se dérouler dans le boisé, ce qui n'occuperait pas de plateaux de l'école et qui serait réalisable à coûts moindres.

13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Annick Ouellet, appuyé par madame Caroline Poitras, que l'assemblée soit levée. Il est 20h40.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
C.É. 030-24-25-009

Hedi Kaffel
Hedi Kaffel (Oct 24, 2024 13:56 EDT)

Hedi Kaffel
Président

Benoît Thibault

Benoît Thibault
Directeur



ÉCOLE SECONDAIRE POLYVALENTE DE L'ANCIENNE-LORETTE
1801, rue Notre-Dame, L'Ancienne-Lorette (Québec) G2E 3C8
T 418 872-9836 F 418-872-8142
csdecou.qc.ca/pal/