



**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
ANNÉE SCOLAIRE 2024-2025
RÉUNION TENUE LE MARDI 4 février 2025
À 19 h, à la classe flexible**

SÉANCE ORDINAIRE

PROCÈS-VERBAL NON-ADOPTÉ

Réunion tenue le mardi 4 février 2025, à la classe flexible, sous la présidence de monsieur Hedi Kaffel, à laquelle nous avons quorum. Camille Cinq-Mars agira à titre de secrétaire.

SONT PRÉSENTS

Cinq-Mars, Camille, secrétaire
Desgagné, Sophie, représentante du personnel professionnel
Émond Julie, représentante du personnel de soutien
Fortier Steve, représentant des parents
Foubue, Guy, représentant des parents
Harbec, Steve, représentant des parents
Kaffel, Hedi, représentant des parents
Laurin-Lapointe, Ève-Marie, représentante des enseignants
Lussier Xavier, représentant des élèves
Ouellet, Annick, représentante des enseignants

Postras, Caroline, représentante des enseignants
Richer, Stéphanie, représentante des parents
Tassé Jacynthe, représentante des parents
Thibault Benoît, directeur général
Tremblay Laetitia, représentante des élèves

SONT ABSENTS

Kouassi Steven, représentant des élèves
Lachance, Isabelle, représentante des parents
Picard, Guillaume, représentant des parents (substitut)



Conseil d'établissement

École secondaire Polyvalente de L'Ancienne-Lorette

Mardi 21 janvier, 19h

Projet d'ordre du jour

CÉ - 2024-2025

21 janvier 2025, 19 h

Local : Classe flexible

Membres :

Bilodeau Serge, représentant des enseignants (substitut)
Desgagné, Sophie, représentante du personnel professionnel
Émond Julie, représentante du personnel de soutien
Fortier Steve, représentant des parents
Foumbue, Guy, représentant des parents
Harbec, Steve, représentant des parents
Kaffel, Hedi, représentant des parents
Kouassi Steven, représentant des élèves
Lachance, Isabelle, représentante des parents
Laurin-Lapointe, Ève-Marie, représentante des enseignants
Lussier Xavier, représentant des élèves
Ouellet, Annick, représentante des enseignants
Picard, Guillaume, représentant des parents (substitut)
Poitras, Caroline, représentante des enseignants
Richer, Stéphanie, représentante des parents
Tassé Jacynthe, représentante des parents
Thibault Benoît, directeur général
Tremblay Laeticia, représentante des élèves

Secrétaire :

Cinq-Mars, Camille

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du compte-rendu de la rencontre du 3 décembre 2024
 - 3.1. Suivi au compte-rendu de la rencontre du 3 décembre 2024
 - 3.1.1. Session d'examens de décembre 2024
 - 3.1.2. Cadre relatif à l'admission et l'inscription des élèves
4. Intervention du public
5. Points pour approbation ou adoption
 - 5.1. Sorties éducatives
6. Consultation
7. Critères d'admission multisports sec.1
8. Calendrier scolaire 2025-2026
9. Coupures budgétaires pour l'année en cours
10. Budget révisé
11. Grille matière 2025-2026
12. Protocole d'intervention – Consommation
13. Flânage dans l'école
14. Info-Travaux
15. Projet éducatif
16. Mots des représentants :
 - 16.1. des élèves;
 - 16.2. des parents;
 - 16.3. du personnel;
 - 16.4. de la communauté;
 - 16.5. de la Fondation;
 - 16.6. de la direction;
 - 16.7. du président.
17. Autres sujets :
 - 17.1. _____
 - 17.2. _____
 - 17.3. _____
18. Levée de l'assemblée

1. Ouverture de la séance

L'assemblée débute à 19h00.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Ajouts :

17.1 Équité sports gars filles

17.2 Communication courriels

17.3 Armes jouets à l'école

Il est proposé par madame Jacynthe Tassé, appuyé par madame Caroline Poitras, que le procès-verbal soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

C.É. 030-24-25-23

3. Lecture et adoption du compte-rendu de la rencontre du 3 décembre 2024

3.1. Suivi au compte-rendu de la rencontre du 3 décembre 2024

Adopté

3.1.1 Session d'examen de décembre 2024

Monsieur Thibault confirme que la session d'examen a eu un bon déroulement.

3.1.2 Cadre relatif à l'admission et l'inscription des élèves.

Lecture du nouveau libellé (Benoît va le partager)

Il est proposé par madame Jacynthe Tassé, appuyé par madame Caroline Poitras, que le procès-verbal soit adopté.

4. INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention.

5. POINTS POUR APPROBATION OU ADOPTION

5.1 Sorties éducatives

Les élèves du PEI de la 1^{re} et 2^e secondaire, le 28 février 2025, iraient au théâtre en après-midi. Cette sortie est sans frais.

Les élèves du M13 D1 iront au Tournoi international pee-wee de Québec. La demande est pour libérer ces élèves en après-midi, pour le 12 février, afin d'arriver tôt au centre Videotron.

Les élèves des groupes PFA A, FPT 2 et FPT 3 iraient voir des parties au tournoi international pee-wee de Québec. La date n'est pas encore décidée.

Les élèves des groupes FPT 2-3 iraient faire la visite de l'aéroport 14 mars 2025.

Il est proposé par madame Stéphanie Richer, appuyé par madame Jacynthe Tassé, que les sorties éducatives soient adoptées.

C.É. 030-24-25-24

6. CONSULTATION

7. CRITÈRES D'ADMISSION MULTISPORTS SEC.1

Voici les critères d'admission revus pour le programme multisports :

L'élève doit être en voie de réussite de sa 6^e année.

Les enseignants d'éducation physique devront remplir un document en ligne afin de référencer les élèves.

Il y aura ensuite une présélection et finalement une pige parmi les candidats retenus.

Il n'est pas possible de faire deux groupes par niveaux puisqu'il n'y a pas assez de plateaux disponibles.

Il est nommé qu'il faudrait peut-être ajouter un point concernant l'autonomie de l'élève dans le document de référencement.

8. CALENDRIER SCOLAIRE 2025-2026

Présentation du calendrier 2025-2026. L'école commencera le 2 septembre 2025. En début d'année, il restera à fixer les journées pédagogiques flottantes.

9. COUPURES BUDGÉTAIRES POUR L'ANNÉE EN COURS

Il y a 120 000\$ à récupérer avant le 31 mars, pour la PAL. Les centres de formation professionnels ont des surplus, ils vont donc contribuer plus, ce qui limite l'impact sur les élèves.

Les compressions budgétaires sont faites sur la masse salariale. Les sommes calculées sont pour des postes non attribués ou pour des gens non remplacés.

Constat : il faudra peut-être réussir sans ce montant chaque année.

La mesure 15028 qui concerne les activités parascolaires sera probablement reprise en contrôle par le centre de service.

10. Budget révisé

Présentation par monsieur Thibault

Il est proposé par monsieur Guy Fumbue, appuyé par madame Annick Ouellet, que le budget révisé soit adopté.

C.É. 030-24-25-25

11. GRILLE-MATIÈRE 2025-2026

Aucun changement.

12. PROTOCOLE D'INTERVENTION – CONSOMMATION

Situation : vapotage

Dès qu'il y a un doute de consommation ou un élève de pris sur le fait, une intervention est effectuée. Plusieurs rassemblements sont effectués dans les toilettes, des affiches ont été apposées afin de bien spécifier qu'une seule personne à la fois est admise par cabinet. Il n'y a pas de surveillance ou de caméras dans ces endroits.

13. Flânage dans l'école

Plusieurs élèves flânent dans l'école en soirée, ce qui a une influence sur le ménage qui a été fait en fin de journée. Les tables de ping-pong seront dorénavant fermées vers 17h30 et réouvertes le matin.

14. INFO-TRAVAUX

La phase 2024 est presque terminée, il ne manque que quelques petits éléments ainsi que le revêtement extérieur.

La phase 2025 commence dans 2 semaines et concerne la bibliothèque, des classes et des planchers qui seront recouverts d'époxy. Le personnel qui doit travailler durant la semaine de relâche sera en télétravail.

15. PROJET ÉDUCATIF

Aucun commentaire.

16. MOTS DES REPRÉSENTANTS

a) Des élèves

Semaine des flocons, plusieurs activités auront lieu durant la semaine.

Le 5 février est la journée des sorties.

La Saint-Valentin sera célébrée le 12 février.

4 Des parents

Partage d'une formation pour les membres du CE par courriel.

5 Du personnel

La semaine prochaine sera la semaine de la persévérance scolaire.
Les sentinelles de l'aide organisent le défi têtes rasées qui aura lieu le 2 avril.

6 De la communauté

Message de la part de Jade Bilodeau, responsable à l'animation et l'intervention à la maison de jeunes :

En février, nous avons une belle programmation d'activité intérieure et extérieure. Nous travaillons actuellement sur notre programmation de la semaine de relâche afin d'offrir des activités gratuites aux jeunes de L'Ancienne-Lorette. Nos animations dans les classes de 1 ère secondaire sur l'anxiété se sont bien déroulées. Elles ont été animées en collaboration avec Nicolas, ADPEC de la polyvalente.

N'hésitez pas à nous écrire pour toutes questions,
Site web: <https://mdjlal.com/>

7 De la Fondation

Aucun commentaire.

8 De la direction

Aucun commentaire

9 Du président

Aucun commentaire

17. AUTRE SUJET - PROCHAINE RENCONTRE

17.1 Équité gars/filles

Madame Stéphanie Richer observe un déséquilibre quand aux options/activités parascolaires offertes par la PAL, elles sont plus pour un public masculin que féminin. Monsieur Thibault mentionne le comité Fillactive. Une conversation sera à venir pour ce sujet.

17.2 Cohérence courriels

Monsieur Fortier propose d'utiliser les courriels des élèves et non Facebook ou Snapchat par exemple, pour les communications des équipes sportives de la PAL. « Mon club sportif » est lancé comme proposition.

17.3 Armes jouets

Monsieur Fortier mentionne être allé voir une partie de basketball juvénile et certains spectateurs avaient des fusils à pétards. Un suivi sera effectué avec les techniciens en loisirs.

La prochaine rencontre aura lieu le 25 mars 2025.

18. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par madame Sophie Desgagné, appuyé par madame Eve-Marie Laurin-Lapointe, que l'assemblée soit levée. Il est 20h25.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

C.É. 030-24-25-026

Hedi Kaffel
Hedi Kaffel (Apr 16, 2025 08:06 EDT)

Hedi Kaffel
Président

Benoît Thibault

Benoît Thibault
Directeur

Centre
de services scolaire
des Découvreurs
Québec 

ÉCOLE SECONDAIRE POLYVALENTE DE L'ANCIENNE-LORETTE
1801, rue Notre-Dame, L'Ancienne-Lorette (Québec) G2E 3C6
T 418 872-9836 F 418-872-8142
csdecou.qc.ca/pal/