



*École secondaire
Polyvalente de L'Ancienne-Lorette*

**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
ANNÉE SCOLAIRE 2024-2025
RÉUNION TENUE LE MARDI 27 mai 2025
À 19 h, à la classe flexible**

SÉANCE ORDINAIRE

PROCÈS-VERBAL NON-ADOPTÉ

Réunion tenue le mardi 27 mai 2025, à la classe flexible, sous la présidence de monsieur Hedi Kaffel, à laquelle nous avons quorum. Camille Cinq-Mars agira à titre de secrétaire.

SONT PRÉSENTS

Bilodeau Serge, représentant des enseignants
Cinq-Mars, Camille, secrétaire
Diamond, Jacinthe, gestionnaire administrative
Desgagné, Sophie, représentante du personnel professionnel
Émond Julie, représentante du personnel de soutien
Fortier Steve, représentant des parents
Foumbue, Guy, représentant des parents
Harbec, Steve, représentant des parents
Kaffel, Hedi, représentant des parents
Lachance, Isabelle, représentante des parents

Laurin-Lapointe, Ève-Marie, représentante des enseignants
Ouellet, Annick, représentante des enseignants
Poitras, Caroline, représentante des enseignants
Richer, Stéphanie, représentante des parents
Tassé Jacynthe, représentante des parents
Thibault Benoît, directeur général
Tremblay Laetitia, représentante des élèves

SONT ABSENTS

Kouassi Steven, représentant des élèves
Lussier Xavier, représentant des élèves



Conseil d'établissement

École secondaire Polyvalente de L'Ancienne-Lorette
mardi 27 mai, 19h

CÉ - 2024-2025

Local : Bibliothèque

Membres :

Bilodeau Serge, représentant des enseignants (substitut)
Desgagné, Sophie, représentante du personnel professionnel
Émond Julie, représentante du personnel de soutien
Fortier Steve, représentant des parents
Foumbue, Guy, représentant des parents
Harbec, Steve, représentant des parents
Kaffel, Hedi, représentant des parents
Kouassi Steven, représentant des élèves
Lachance, Isabelle, représentante des parents
Laurin-Lapointe, Ève-Marie, représentante des enseignants
Lussier Xavier, représentant des élèves
Ouellet, Annick, représentante des enseignants
Picard, Guillaume, représentant des parents (substitut)
Poitras, Caroline, représentante des enseignants
Richer, Stéphanie, représentante des parents
Tassé Jacynthe, représentante des parents
Thibault Benoît, directeur général
Tremblay Laeticia, représentante des élèves

Secrétaire :

Cinq-Mars, Camille

Projet d'ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du compte-rendu de la rencontre du 22 avril 2025
 - 3.1. Suivi au compte-rendu de la rencontre du 22 avril 2025
 - 3.1.1. La Mémorable course des jeunes
 - 3.1.2.
4. Intervention du public
5. **Points pour approbation ou adoption**
 - 5.1. Sorties éducatives
 - 5.2. Gel d'horaire le 5 juin 2025, am – Épreuve d'anglais 5^e sec.
 - 5.3. Listes de matériel scolaire
 - 5.4. Frais exigés aux parents 25-26
 - 5.5. Grille-Matières 25-26
 - 5.6. Horaire de la session d'examens de juin
6. Cours d'été 2025
7. Directives sur les cellulaires
8. Info-Travaux
9. Projet éducatif
10. Mots des représentants :
 - 10.1. des élèves;
 - 10.2. des parents;
 - 10.3. du personnel;
 - 10.4. de la communauté;
 - 10.5. de la Fondation;
 - 10.6. de la direction;
 - 10.7. du président.
11. Autres sujets :
 - 11.1. Confirmation des places dans les concentrations
 - 11.2. _____
12. Levée de l'assemblée

1. Ouverture de la séance

L'assemblée débute à 18h47.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par madame Isabelle Lachance, appuyé par madame Caroline Poitras, que l'ordre du jour soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

C.É. 030-24-25-039

3. Lecture et adoption du compte-rendu de la rencontre du 22 avril 2025

Il est proposé par madame Sophie Desgagné, appuyé par Annick Ouellet, que le procès-verbal soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

C.É. 030-24-25-040

3.1 SUIVI AU COMPTE-RENDU DE LA RÉUNION DU 22 AVRIL 2025

3.1.1 Méorable course des jeunes

Il y a eu 900 inscriptions en 2024. Pour la course de cette année, il y en a eu 890. La journée a eu lieu sous la pluie et une température très basse.

4. INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention.

5. POINTS POUR APPROBATION OU ADOPTION

5.1 Sorties éducatives

Élèves du PFA et FPT, 13 juin. Journée au musée de la civilisation.

Élèves du PDGP 3, atelier 256 (peinture, projets artistiques) 17 juin, après-midi.

L'activité du PDGP 3 est payée par *Partenaires de cœur*.

Il est proposé par madame Ève-Marie Laurin-Lapointe, appuyé par madame Julie Émond que les sorties soient adoptées.

C.É. 030-24-25-041

5.2 Gel d'horaire le 5 juin 2025 – Épreuve d'anglais 5^e sec.

Le 5 juin prochain aura lieu l'épreuve ministérielle d'anglais EESL, en avant-midi. Il y aura donc un gel d'horaire lors de la période 1 et 2 et les cours reprendront à 13h45.

Il est proposé par madame Isabelle Lachance, appuyé par monsieur Serge Bilodeau, que l'horaire du 5 juin 2025 soit modifié.

C.É. 030-24-25-042

5.3 Listes de matériel scolaire

Depuis quelques années, le ministère encadre les listes de matériel. Les listes sont simplifiées, il faut limiter les contraintes et elles sont présentées au secrétariat général.

Madame Julie Émond demande certaines modifications :

Pour les classes d'adaptation scolaire, il faut ajouter un casque de bain.

Pour le PDGP 3 : il faut préciser des crayons effaçables pointes fines.

Il est proposé par monsieur Steven Kouassi, appuyé par madame Sophie Desgagné, que les listes de matériel scolaire soient adoptées.

C.É. 030-24-25-043

5.4 Frais exigés aux parents

Présentation des frais exigés aux parents pour comparer ceux de l'année dernière avec ceux de l'année prochaine, par madame Jacinthe Diamond. La matière qui coûte le plus cher est présentée.

(Demander le document à Jacinthe)

Il est proposé par madame Laetitia Tremblay, appuyé par monsieur Steve Harbec, que les frais exigés aux parents soient adoptés.

C.É. 030-24-25-044

5.5 Grille-Matières 25-26

Présentation de la grille-matière par monsieur Benoit Thibault.

Des changements sont présentés en arts plastiques, PFA, FPT 2, programme DEFIS et CAPS.

Il est proposé par monsieur Serge Bilodeau, appuyé par madame Stéphanie Richer, que la grille-matière soit adoptée.

C.É. 030-24-25-045

5.6 Horaire de la session d'examens de juin

L'horaire sera envoyé aux parents après avoir été adopté.

C'est une session de transition afin de répondre à la demande du protecteur de l'élève de respecter le 180 jours d'offre de service.

Il est proposé par monsieur Steve Fortier, appuyé par monsieur Serge Bilodeau, que l'horaire de la session d'examens de juin 2025 soit adopté.

C.É. 030-24-25-046

6. COURS D'ÉTÉ 2025

Pour les élèves de 1re, 2e et 3e secondaire, les cours sont offerts en présentiel.

Pour les élèves de 4e et 5e secondaire, l'offre de cours est en ligne.

Le CE doit mandater le centre de service de prendre en charge les cours d'été.

Voir le document de résolution à cet effet.

7. DIRECTIVES SUR LES CELLULAIRES

Il faudra modifier le code de vie, donc pour l'instant, celui-ci sera retiré de l'agenda. Il sera sur le site internet de l'école afin de pouvoir y faire des mises à jour.

Il y aura probablement une période de grâce à la rentrée, ainsi que certaines situations qui feront que l'utilisation du cellulaire sera permise, par exemple un élève qui en aurait besoin pour vérifier sa glycémie.

8. INFO-TRAVAUX

Les travaux sont commencés à l'extérieur. Plusieurs bureaux devront aussi être vidés.

Il y aura 3 laboratoires qui ne seront pas accessibles à partir du 2 juin.

9. PROJET ÉDUCATIF

Aucun commentaire

10. MOTS DES REPRÉSENTANTS

11.1 Des élèves

Le jeudi, 29 mai sera la journée plage. Il y aura des activités comme des jeux gonflables, de la crème glacée, du soccer bulle et un casse-croûte. Les activités auront lieu à l'intérieur, s'il y a de la pluie.

La cérémonie des finissants a lieu le 13 juin, monsieur Thibault sera présent.

11.2 Des parents

Monsieur Fortier : Prévise d'ouvrir 14 classes de préscolaire, seulement 6 finalement.

11.3 Du personnel

Les conseillers en orientation font une tournée de classe en 5^e secondaire pour parler de la transition vers le cégep.

Ils visitent aussi les élèves de 4^e secondaire pour parler de l'importance des notes et du dossier du ministère en ligne.

11.4 De la communauté

Aucun commentaire.

11.5 De la Fondation

Monsieur Thibault effectue un rappel du tournoi de golf du 19 juin.

11.6 De la direction

Monsieur Thibault confirme qu'il a eu une très belle année avec le conseil d'établissement.

11.7 Du président

Monsieur Kaffel veut souligner le travail de madame Eve-Marie Laurin-Lapointe, pour l'organisation du voyage à Washington.

12. AUTRE SUJET - PROCHAINE RENCONTRE

12.1 Confirmation des places dans les concentrations

L'horaire des élèves et des enseignants est seulement fait au mois d'août à cause des dernières inscriptions faites au mois de juillet. Il faut savoir si les options fonctionnent dans l'horaire des élèves, avant de donner une réponse.

Pour les élèves hors territoire, il faut attendre d'être certain qu'il n'y aura pas de déménagement durant l'été, c'est pourquoi l'attente est plus longue.

La prochaine rencontre aura lieu le 26 août 2025.

13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par monsieur Guy Foubue, appuyé par madame Jacynthe Tassé, que l'assemblée soit levée. Il est 20h40.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

C.É. 030-24-25-047

Hedi Kaffel
Hedi Kaffel (Sep 16, 2025 11:55:50 EDT)

Hedi Kaffel

Président

Benoît Thibault

Benoît Thibault

Directeur