



CÉ - 2025-2026

25 novembre 2025, 19 h

**Local : Bibliothèque**

Secrétaire :

**Cinq-Mars, Camille**

Membres :

**Bilodeau, Serge**, représentant des enseignants

**Chabot, Sylvain**, représentant des parents

**Deneault Valérie**, représentante des enseignants

**Desgagné, Sophie**, représentante du personnel professionnel

**Drapeau, Julie**, représentante des parents

**Émond, Julie**, représentante du personnel de soutien

**Fiset, Maxime**, représentant des parents

**Fortier, Steve**, représentant des parents

**Foumbue, Guy**, représentant des parents

**Gagnon, Victor**, représentant des élèves

**Gauthier, Ann-Alexandre**, représentante des enseignants

**Harbec, Steve**, représentant des parents

**Harvey, Fannie**, représentante des enseignants

**Lachance, Isabelle**, représentante des parents (substitut)

**Maher, Félix**, représentant de la communauté

**Marcotte, Maélie**, représentante des élèves

**Mathieu, Vincent**, représentant des élèves

**Moore, Zachary**, représentant des enseignants

**Ouellet, Annick**, représentante des enseignants

**Tassé, Jacynthe**, représentante des parents

**Thibault, Benoît**, directeur général

Sont absents :

**Dussault, Katheryne**, représentante des parents

## Conseil d'établissement

École secondaire Polyvalente de L'Ancienne-Lorette

Mardi le 25 novembre 2025, 19h

### Projet d'ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du compte-rendu de la rencontre du 21 octobre 2025
  - 3.1. Suivi au compte-rendu de la rencontre du 21 octobre 2025
    - 3.1.1. Campagnes de financement
    - 3.1.2. Journée Portes ouvertes – 24 octobre en soirée
    - 3.1.3. Hockey féminin M15 D1
4. Intervention du public
5. Retour sur la rencontre de parents du 20 novembre 2025
6. **Points pour approbation ou adoption**
  - 6.1. Session d'examens du 15 au 19 décembre 2025
  - 6.2. Sorties éducatives
  - 6.3. Journées d'activités en adaptation scolaire
7. Info-Travaux
8. Projet éducatif
9. Mots des représentants :
  - 9.1. des élèves;
  - 9.2. des parents;
  - 9.3. du personnel;
  - 9.4. de la communauté;
  - 9.5. de la Fondation;
  - 9.6. de la direction;
  - 9.7. du président.
10. Autres sujets :
  - 10.1 Corridors, circulation
11. Levée de l'assemblée



## **PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

### **1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La séance est ouverte à **18 h 59**.

---

### **2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par **madame Annick Ouellet**, appuyé par **madame Julie Émond**, que l'ordre du jour soit adopté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

C.É. 030-25-26-016

---

### **3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 21 OCTOBRE 2025**

Il est proposé par **monsieur Maxime Fiset**, appuyé par **madame Sophie Desgagné**, que le procès-verbal soit adopté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

C.É. 030-25-26-017

---

#### **3.1 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION**

##### **3.1.1 Campagnes de financement**

La direction présente les résultats de la campagne de financement en cours :

- 143 participants ont pris part à la campagne ;
- Un montant d'environ **22 000 \$** a été amassé ;
- Environ **40 %** des sommes sont versées directement aux comptes des élèves.

Les résultats sont comparables à ceux de l'an dernier.

##### **3.1.2 Journée portes ouvertes du 24 octobre (soirée)**

Un retour positif est fait concernant la tenue de la journée portes ouvertes. La participation des familles est jugée satisfaisante et l'organisation générale adéquate.

Plusieurs commentaires positifs sont recueillis auprès des membres du conseil d'établissement.

L'emplacement du parascolaire est toutefois jugé restreint ; ce point devra être revu pour l'an

prochain.

Il est suggéré d'envisager un horaire de **17 h 30 à 20 h 30** ou de **18 h à 20 h 30** pour la prochaine édition.

### **3.1.3 Hockey féminin M15 D1**

Un camp de recrutement a eu lieu vendredi 21 novembre dernier :

- 36 participantes ;
  - Plusieurs séries d'exercices ont été réalisées ;
  - Une conférence a été offerte ;
  - 12 joueuses provenaient du territoire du centre de services scolaire des Découvreurs.
- 

## **4. INTERVENTION DU PUBLIC**

Aucune intervention.

---

## **5. RETOUR SUR LA RENCONTRE DE PARENTS DU 20 NOVEMBRE**

Les commentaires recueillis auprès des parents sont positifs. L'organisation est jugée efficace et les enseignants prennent le temps nécessaire avec les parents.

---

## **6. POINTS POUR APPROBATION OU ADOPTION**

### **6.1 Session d'examens du 15 au 19 décembre 2025**

Présentation de l'horaire des évaluations. Une diminution du temps sans enseignement est prévue. Des explications sont données concernant les périodes de récupération et le temps d'étude supervisé. Une correction devra être apportée à l'horaire de **2e secondaire**.

Il est proposé par **monsieur Zachary Moore**, appuyé par **madame Julie Drapeau**, que l'horaire des évaluations de la session de décembre soit adopté.

#### **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

C.É. 030-25-26-018

### **6.2 Sorties éducatives**

Le 25 février 2026, les élèves de **4e et 5e secondaire** de la concentration hockey assisteront à un match du Rocket de Laval.

Il est proposé par **madame Jacynthe Tassé**, appuyé par **madame Julie Drapeau**, que les sorties éducatives soient adoptées.

#### **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

C.É. 030-25-26-019

#### **6.3 Journées d'activités en adaptation scolaire**

Deux journées d'activités sont prévues les **18 et 19 décembre 2025**:

- Marche en forêt ;
- Dîner de Noël ;
- Échange de cadeaux ;
- Disco ;
- Dîner pizza.

Il est proposé par **madame Jacynthe Tassé**, appuyé par **monsieur Serge Bilodeau**, que les journées d'activités en adaptation scolaire soient adoptées.

#### **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

C.É. 030-25-26-020

---

#### **7. INFO-TRAVAUX**

Un important blitz de travaux a eu lieu dans les dernières semaines.

Les tablettes de la salle des enseignants sont à finaliser.

Les grilles, le revêtement extérieur et la peinture sont presque entièrement complétés.

Des problématiques sont soulevées :

- Certaines toilettes ne barrent pas ;
  - Certains lavabos fonctionnent mal ;
  - La température du vestiaire des filles est trop basse.
- 

#### **8. PROJET ÉDUCATIF**

Aucun commentaire.

---

#### **9. MOTS DES REPRÉSENTANTS**

## **9.1 Des élèves**

- Halloween : forte participation, plusieurs élèves déguisés. L'organisation du 30 octobre est à revoir ;
- Journée country : belle participation ;
- Semaine de Noël (1er au 5 décembre) : chaque journée comporte une activité spéciale.

## **9.2 Des parents**

Monsieur Chabot aborde les points suivants :

- Nouveau guide des saines habitudes de vie ;
- Discussion sur le cours de CCQ ;
- Loi 94 sur la laïcité ;
- Projet de film sur *Les écrans*, avec une présentation prévue le **1er décembre à Rochebelle**.

## **9.3 Du personnel**

Présentation de la matinée collégiale et de la formation professionnelle.

Dix-neuf organismes étaient présents pour faire connaître leurs programmes et kiosques.

## **9.4 De la communauté**

La MDJ compte deux nouvelles personnes engagées.

Pour la semaine de la prévention des dépendances : vox pop, mises en situation, Kahoot, kiosque sur les saines habitudes de vie.

Les présentations hors-pistes 2 porteront sur l'anxiété.

## **9.5 De la Fondation**

Présence aux portes ouvertes de **monsieur Fiset** et **monsieur Kaffel**.

Les demandes de financement ont été évaluées ; les réponses seront transmises jeudi.

Environ **25 projets** ont été acceptés.

La remise des diplômes PEI aura lieu la semaine prochaine.

## **9.6 De la direction**

Des remerciements sont adressés à madame **Patricia Cantin**, qui quitte la PAL. Une nouvelle direction entrera en fonction en janvier 2026.

Le **26 novembre 2025** aura lieu une conférence de **Jean-François Perron**, enseignant à l'Université Laval, portant sur l'accompagnement à la démarche d'orientation. C'est une levée de fonds qui est organisée au profit de la Fondation.

## **9.7 Du président**

Aucun commentaire.

---

## **10. AUTRE SUJET – PROCHAINE RENCONTRE**

### **10.1 Corridors et sécurité des déplacements**

Discussion concernant le corridor des arts et les cases des élèves de **5e secondaire**. Des solutions sont proposées, notamment le déplacement des bancs.

Monsieur Chabot propose d'indiquer les jours cycles dans l'école.

La prochaine réunion aura lieu le 20 janvier 2026.

---

## **11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par **monsieur Zachary Moore**, appuyé par **madame Sophie Desgagné**, que l'assemblée soit levée à **20 h 06**.

### **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

C.É. 030-25-26-021

---

  
Steve Harbec (Jan 30, 2026 15:56:19 EST)

Steve Harbec

Président



Benoît Thibault

Directeur



**ÉCOLE SECONDAIRE POLYVALENTE DE L'ANCIENNE-LORETTE**  
1801, rue Notre-Dame, L'Ancienne-Lorette (Québec) G2E 3C6  
T 418 872-9836 F 418-872-8142  
[csdecou.qc.ca/pal/](http://csdecou.qc.ca/pal/)